



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 lutego 2023 r.

Poz. 2048

UCHWAŁA NR XLIII/352/2023 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 13 lutego 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2022 r., poz. 2556 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Sieroszewice
(-) Rafał Bartnik

Załącznik do uchwały Nr XLIII/352/2023
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 13 lutego 2023 r.

„Regulamin dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023”

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady naboru wniosków i przyznawania dofinansowania do transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Sieroszewice.

§ 2. Źródłem finansowania zadań będą w szczególności środki własne pochodzące z budżetu gminy Sieroszewice oraz środki pozyskane z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub innych źródeł.

§ 3. Wykonawcą zadań związanych z transportem oraz odzyskiem lub unieszkodliwieniem odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag będzie podmiot wyłoniony przez Gminę Sieroszewice zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

Rozdział 2.

Zasady i tryb udzielania dofinansowania.

§ 4. 1. Dofinansowanie mogą uzyskać podmioty posiadające odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Sieroszewice.

2. Jeżeli podmiot, o którym mowa w ust. 1 prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie stanowi pomoc de minimis odpowiednio w rozumieniu:

1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. , str.1, z późn. zm.) lub

2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. , str. 9 z późn. zm.).

3. Dofinansowaniu będą podlegały koszty transportu z miejsca wskazanego przez Wójta Gminy Sieroszewice do zbierania odpadów oraz odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

4. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z transportem odpadów do miejsca wskazanego przez Wójta Gminy Sieroszewice.
5. Dofinansowanie nie obejmuje posiadaczy odpadów, którzy we własnym zakresie przekazali uprawnionym podmiotom odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag celem poddania ich utylizacji lub odzyskowi.
6. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z odbiorem, transportem, unieszkodliwieniem lub odzyskiem włókniny używanej do produkcji warzyw i ziemniaków.

§ 5. 1. Kwota dofinansowania wyliczana będzie na podstawie ilości (Mg) odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag, przekazanych przez posiadacza odpadów i potwierdzonej w protokole przekazania odpadu lub karcie przekazania odpadu, przedłożonych przez Wykonawcę, o którym mowa w §3 z zastrzeżeniem ust.3.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest podać dokładną ilość (w Mg) odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

3. W przypadku rozbieżności w ilości odpadów podanych we wniosku, a ilością wskazaną w protokole odbioru lub karcie przekazania odpadów, nadwyżkę kosztów pomiędzy wnioskowaną ilością odpadów przeznaczonych do unieszkodliwienia lub odzysku, a rzeczywistą ilością odpadów ponosi posiadacz odpadów (wnioskodawca)

4. Odpady z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej dostarczone przez ich posiadaczy do punktu odbioru muszą być posegregowane i odpowiednio zabezpieczone przed rozwianiem. Odpady z folii rolniczych, po nawozach i typu Big Bag muszą być całkowicie opróżnione z zawartości, oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na nich błoto, woda, pozostałości po produktach rolniczych, czy zmarzlina.

Rozdział 3.

Procedura realizacji wniosków

§ 6. 1. Dofinansowanie udzielane jest na pisemny wniosek złożony w Urzędzie Gminy:

- 1) w wersji papierowej w Sekretariacie Urzędu Gminy Sieroszewice – decyduje data i godzina osobistego dostarczenia;
- 2) w wersji papierowej na adres Urzędu Gminy Sieroszewice – decyduje data i godzina dostarczenia do Sekretariatu Urzędu przez operatora pocztowego;
2. Wzór wniosku o udzielenie dofinansowania wraz z wykazem niezbędnych załączników stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**
3. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dofinansowania.
4. Termin naboru wniosków o dofinansowanie usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej w 2023 roku zostanie podany w ogłoszeniu o naborze na stronie internetowej www.sieroszewice.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.sieroszewice.pl oraz na tablicach ogłoszeń sołectw z terenu Gminy Sieroszewice.
5. Kompletne i prawidłowe wypełnione wniosku będą rozpatrywane według kolejności ich zgłoszeń.
6. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, podlegają odrzuceniu. O konieczności uzupełnienia wniosku, wnioskodawca

zostanie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 7 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).

7. Wnioski złożone przed terminem naboru lub po jego zakończeniu zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

8. Na podstawie wniosków spełniających wymagania formalne tworzona jest lista wnioskodawców mieszczących się w przeznaczonych na ten cel alokacji oraz lista rezerwowa.

9. Decyzje o przyznaniu dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Sieroszewice.

10. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

11. Gmina zastrzega sobie możliwość żądania innych dokumentów wymaganych do uzyskania i/lub rozliczenia dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

12. Gmina zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli faktycznego wykonania zadania.

13. Wnioskodawca rezygnujący z udziału w programie w ramach dofinansowania ze środków pozyskanych z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji.

14. O przyznaniu, jak i odmowie udzielenia dofinansowania Wójt Gminy Sieroszewice poinformuje Wnioskodawcę niezwłocznie na piśmie po zakończonym naborze.

15. Rozliczenie kosztów transportu z miejsca wskazanego przez Wójta Gminy Sieroszewice do zbierania odpadów oraz odzysku lub unieszkodliwienia z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag nastąpi po wykonaniu zadania, w oparciu o dokumenty, o których mowa w §5 ust. 1.

§ 7. 1 Podmiot ubiegający się o dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów i informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743) :

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – **zgodnie z załącznikiem nr 2 Regulaminu.**

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – **zgodnie z załącznikiem nr 3 Regulaminu.**

2. Łączna wartość pomocy udzielonej wnioskodawcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach w § 4 ust. 2.

3. Pomoc, stanowiąca pomoc de minimis, zostanie przekazana na podstawie umowy pomiędzy Gminą a beneficjentem.

§ 8. Dofinansowanie udzielane będzie do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy.

Załącznik nr 1 do Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023

DATA WPLYWU	GODZINA	PODPIS PRACOWNIKA UG SIEROSZEWICE

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE USUWANIA FOLII ROLNICZYCH
I INNYCH ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ W 2023 ROKU**

1. Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa)
.....
2. Adres wnioskodawcy:
Miejscowość
Ulica.....nr Kod
Gmina Telefon (dane nieobowiązkowe).....
PESEL.....NIP.....PKD
3. Posiadam odpady rodzaju:.

RODZAJ ODPADU		
L.p.	Właściwe zaznaczyć stawiając znak X przy danym odpadzie	
1.	Folia rolnicza	
2.	Siatka i sznurki do owijania balotów	
3.	Opakowania po nawozach	
4.	Big Bag	
RAZEM:		

które przekażę do odbioru i utylizacji w miejsce wskazane przez gminę.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

.....
(data i podpis właściciela)

Załączniki:

Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

UWAGA!

1. W przypadku rezygnacji z Programu, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do Urzędu Gminy Sieroszewice
2. Program priorytetowy NFOSiGW w Warszawie nie przewiduje odbioru włókniny używanej przy produkcji ziemniaków i warzyw.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sieroszewice. zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: ido@sieroszewice.pl, tel. 62-7396076 wew.303
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w szczególności obejmujące sprawy związane z realizacją Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych I innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 poz. 559 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnił dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
 - d. przenoszenia danych osobowych;
 - e. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zastanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 2 do Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023

OŚWIADCZENIE o pomocy de minimis

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

- I. * **PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ** związaną z produkcją produktów rolnych wymienionych w załączniku 1 do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (w rozumieniu prawa unijnego), w odniesieniu do Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023.
- * **NIE PROWADZĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** związaną z produkcją produktów rolnych wymienionych w załączniku 1 do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (w rozumieniu prawa unijnego), w odniesieniu do Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023.

W PRZYPADKU, GDY WNIOSKODAWCA PROWADZI POWYŻSZĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, PROSZĘ WSKAZAĆ:

* nie jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie

* jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie

W przypadku, gdy wnioskodawca jest beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie to:

* w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskałem/am pomocy de minimis w rolnictwie

* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych uzyskałem/am pomoc de minimis w rolnictwie w następującej wielkości (proszę wypełnić załączoną tabelę**)

Lp.	Dzień udzielenia pomocy (dzień, miesiąc, rok)	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Podmiot udzielający, forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy brutto	
				W PLN	w EUR
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Łączna wartość otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie					

II. * PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ w pozostałych sektorach gospodarki

* NIE PROWADZĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ w pozostałych sektorach gospodarki

W przypadku, gdy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą wymienioną w pkt. II niniejszego oświadczenia wymagane jest przedłożenie zaświadczeń o przyznanej pomocy, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

III. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwagi

1) Łączna kwota otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str.9 z późn. zm.) nie może przekroczyć **20 000 EUR**.

2) Łączna kwota otrzymanej pomocy de minimis w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str.1 z późn. zm.) nie może przekroczyć **200 000 EUR** brutto, a w sektorze drogowego transportu towarów **100 000 EUR** brutto

3) Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawie dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 743).

*- należy zakreślić właściwą odpowiedź

** - wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, jakie beneficjent ostatecznie otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy de minimis w rolnictwie w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych

Załącznik nr 3 do Regulaminu dofinansowania usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sieroszewice w roku 2023

**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ
WNIOSKODAWCĘ**

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc *)

działalność w rolnictwie

działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić