

Numer sprawy: ZP.PN. 08.2018

**GMINA SIEROSZEWICE
UL. OSTROWSKA 65, 63-405 SIEROSZEWICE**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą:

Przewóz dzieci do szkół na terenie Gminy Sieroszewice oraz Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Wolicy w roku szkolnym 2018/2019

Zatwierdził:

Wójt Gminy Sieroszewice

Czesław Berkowski

Sieroszewice, dn. 16.07.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na przewóz dzieci do szkół na terenie Gminy Sieroszewice oraz Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Wolicy w roku szkolnym 2018/2019

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Sieroszewice

ul. Ostrowska 65

63-405 Sieroszewice

Strona internetowa: www.sieroszewice.pl

www.bip.sieroszewice.pl

Adres poczty elektronicznej: oswiata@sieroszewice.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30 - 15:30

NIP : 622-25-65-007; REGON: 250855156, tel. 62/ 7396076, fax: 62/7396456.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3) Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem art. 24 aa, w związku z art. 26 ust. 2 i 2f ustawy Pzp, tj. zamawiający przewiduje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia (określone w ust. 8).

4) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- strona internetowa Zamawiającego - www.bip.sieroszewice.pl

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. „Przewóz dzieci do szkół na terenie Gminy Sieroszewice oraz Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego w Wolicy w roku szkolnym 2018/2019”.

2) Usługa objęta przedmiotem zamówienia polega na bezpiecznym i punktualnym dowozie dzieci do szkół oraz ich **odwozie do miejscowości zamieszkania** według ustalonego rozkładu przewozów.

3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego.

60130000-8 usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

4) Zamawiający podzielił zamówienie na 5. części, tj. 5. tras (trasy obsługiwane jednocześnie 5. pojazdami).

- a) **Trasa Nr 1** – Dowóz dzieci ze Strzyżewa i Westrzy do Szkoły Podstawowej w Sieroszewicach i odwóz do miejscowości ich zamieszkania.

Dzienny przewidywany przebieg trasy – około 58 km, liczba uczniów - 17 oraz opiekun.

– **dowóz:**

I kurs 7⁰⁰: SP Sieroszewice → Strzyżew → Westrza → SP Sieroszewice

– **odwóz:**

I kurs około 13³⁰: SP Sieroszewice → Westrza → Strzyżew → SP Sieroszewice

Szczegółowy plan odwozu zostanie uzgodniony po ustaleniu rozkładu zajęć w szkole.

- b) **Trasa Nr 2** – Dowóz dzieci z Psar i Rososzycy do Szkoły Podstawowej w Rososzycy oraz do Szkoły Podstawowej w Sieroszewicach i odwóz do miejscowości ich zamieszkania.

Dzienny przewidywany przebieg trasy – około 41 km, liczba uczniów - 64 oraz opiekun, z tego dowożonych do Szkoły Podstawowej w Rososzycy - 54, dowożonych do Szkoły Podstawowej w Sieroszewicach - 10.

– **dowóz:**

I kurs 7³⁰: SP Rososzycy → Psary → SP Rososzycy → SP Sieroszewice → SP Rososzycy

– **odwóz:**

I kurs około 13⁰⁰: SP Rososzycy → Psary → SP Rososzycy

II kurs: SP Rososzycy → SP Sieroszewice → Rososzycy → Psary → SP Rososzycy

Szczegółowy plan odwozów zostanie uzgodniony po ustaleniu rozkładu zajęć w szkołach.

- c) **Trasa nr 3** – Dowóz dzieci z Raduchowa i Kani do Szkoły Podstawowej w Zamościu i Szkoły Podstawowej w Wielowisi oraz z Zamościa i Biernaciu do Szkoły Podstawowej w Wielowisi i odwóz do miejscowości ich zamieszkania.

Dzienny przewidywany przebieg trasy - około 75 km, liczba dzieci 20 oraz opiekun, z tego: dowożonych do Szkoły Podstawowej w Zamościu – 14, dowożonych do Szkoły Podstawowej w Wielowisi – 6.

– **dowóz:**

I kurs 7⁰⁰: SP Wielowieś → Raduchów → Kania → SP Zamość → SP Wielowieś

– **odwóz:**

I kurs około 12³⁰ lub 13³⁰: SP Wielowieś → SP Zamość → Kania → Raduchów → SP Wielowieś

II kurs około 13³⁰ lub 14³⁰: SP Wielowieś → SP Zamość → Kania → Raduchów → SP Wielowieś

Szczegółowy plan odwozów zostanie uzgodniony po ustaleniu rozkładu zajęć w szkołach.

- d) **Trasa nr 4** – Dowóz dzieci z Namysłaków do Szkoły Podstawowej w Masanowie oraz Ołoboku, Sławina, Namysłaków i Masanowa do Szkoły Podstawowej w Wielowisi i odwóz do miejscowości ich zamieszkania.

Dzienny przewidywany przebieg trasy - około 65 km.

Liczba dzieci - 43 oraz opiekun, z tego:

- dowożonych do SP w Masanowie – 30

- dowożonych z Namysłaków i Masanowa do SP w Wielowisi – 6

- dowożonych z Ołoboku i Sławina do SP w Wielowisi – 7

– dowóz :

I kurs 7¹⁰: SP Wielowieś → Namysłaki → SP Masanów → Ołobok → Sławin → SP Wielowieś

odwóz :

I kurs około 12⁴⁰ : SP Wielowieś → SP Masanów → Namysłaki → SP Wielowieś

II kurs około 13³⁰ lub 14³⁰ : SP Wielowieś → Ołobok → Sławin → SP Masanów → Namysłaki → SP Wielowieś

Szczegółowy plan odwozów zostanie uzgodniony po ustaleniu rozkładu zajęć w szkołach.

e) **Trasa nr 5 – Dowóz dzieci niepełnosprawnych z Sieroszewic do Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego w Wolicy, ul. Radosna 1 i odwóz do miejscowości ich zamieszkania.**

Dzienny przewidywany przebieg trasy – około 96 km (około 48 km jeden kurs), liczba dzieci - 2 oraz opiekun.

– dowóz :

I kurs około 7³⁰: Sieroszewice → Wolica → Sieroszewice

– odwóz :

I kurs około 14⁰⁰: Sieroszewice → Wolica → Sieroszewice

Szczegółowy plan przewozu zostanie uzgodniony po ustaleniu rozkładu zajęć w ośrodku.

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany kursów na poszczególnych trasach oraz ewentualne powierzenie dodatkowych kursów w celu przewozu dzieci na zajęcia pozalekcyjne lub zapewnienia udziału dzieci w rekolekcjach.

6) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę tras wymienionych w pkt 4.

7) Zamawiający przewiduje następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

a) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowców pojazdów obsługujących poszczególne trasy, o których mowa w pkt 4 lit. a-e. Warunek ten nie dotyczy sytuacji, jeżeli którąkolwiek ze wskazanych czynności będzie pełnił osobiście Wykonawca (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą składająca ofertę).

b) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w lit. a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań określone zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.

8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

11) Opieka nad dziećmi w czasie przewozu w środkach transportu będzie zapewniona przez Zamawiającego.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: rok szkolny 2018/2019, tj. od 03.09.2018 r. do 21.06.2019 r.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (należy zastosować wzór stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ).
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona wskazania, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający uzna, iż cały zakres zamówienia określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
- 6) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy o transporcie drogowym.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 100 000,00 zł
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej następującymi pojazdami:
na trasie nr 1 wymagany jest autobus/ BUS zarejestrowany do przewozu **19 osób (miejsca siedzące)**,
na trasie nr 2 wymagany jest autobus zarejestrowany do przewozu **59 osób (miejsca siedzące)**,
na trasie nr 3 wymagany jest autobus zarejestrowany do przewozu **17 osób (miejsca siedzące)**,
na trasie nr 4 wymagany jest autobus zarejestrowany do przewozu **38 osób (miejsca siedzące)**,
na trasie nr 5 wymagany jest samochód typu BUS zarejestrowany do przewozu **4 osób (miejsca siedzące)**, wyposażony w pasy bezpieczeństwa, przystosowany do przewozu jednego dziecka niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim oraz mający możliwość zamontowania siedzisk (fotelików) samochodowych dostosowanych do wzrostu drugiego dziecka i jego niepełnosprawności .

Posiadana liczba pojazdów musi umożliwiać przewóz uczniów w przypadku awarii środka transportu.

Pojazdy do przewozu muszą być sprawne technicznie, a obsługa o wysokich kwalifikacjach.

- Wykonawca musi wykazać doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, tj. że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał m.in. jedną usługę przewozu dzieci do szkół na kwotę co najmniej 40 000,00 zł brutto.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

b) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

4) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnienia/nie spełnienia, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5) Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych w pkt 2 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6) Na podstawie art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1,3,4,8 ustawy Pzp.

9) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.

12) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

13) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w oparciu o przesłanki wymienione w:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - b) w art. 24 ust. 5 pkt 1,3,4,8 ustawy Pzp.
- 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenionej spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty:

dokumenty składane wraz z ofertą

1) Wraz z ofertą (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca złoży:

- a) w formie oryginału aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ),
- c) wykaz pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
- d) w formie oryginału oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 5).

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 lit. a i b, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) każdy z Wykonawców składa oddzielnie Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lit. b,
- b) Wykonawcy składają w jednym egzemplarzu podpisane przez pełnomocnika dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a, c, d.

Informacje zawarte w oświadczeniach złożonych razem z ofertą stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

dokument składany po opublikowaniu informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp

4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekaże Zamawiającemu w formie

oryginału oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w zdaniu pierwszym (załącznik nr 6) składa oddzielnie każdy z Wykonawców.

**dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona
(na wezwanie Zamawiającego)**

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań, brak podstaw do wykluczenia, wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ:

a) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane na podstawie ustawy o transporcie drogowym,

b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 100000,00 zł,

c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

f) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1) W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie zapisy art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Pzp oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), zgodnie z którymi komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) , osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.)

2) Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3) Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

5) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kieruje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego podany w ust. 1 SIWZ.

6) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Barbara Stasiak - dyrektor Gminnego Zakładu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Sieroszewicach

tel. (62) 739-60-76 wew. 349

w godz. pomiędzy 7:30 - 15:30

8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.

10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia na swojej stronie internetowej.

11) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą.

1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) Termin związania ofertą może zostać przedłużony zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Wykonawca przedstawi **jedną ofertę** sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
- 4) Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane.
- 5) Kartki winny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 6) Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w treści oferty muszą być zaparafowane przez osobę upoważnioną.
- 7) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek wydzielić je z oferty i załączyć w osobnej kopercie oraz oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419)”.
- 8) W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy - Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na tych samych zasadach co niezastrzeżone dokumenty.
- 9) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób:

Gmina Sieroszewice, ul. Ostrowska 65, 63-405 Sieroszewice

**„Oferta na przewóz dzieci do szkół na terenie Gminy Sieroszewice oraz Ośrodka
Rewalidacyjno-Wychowawczego w Wolicy w roku szkolnym 2018/2019,
nie otwierać przed dniem 24.07.2018 r. godz. 10:00”.**

- 10) Poza oznaczeniami podanymi w pkt. 9, koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.
- 11) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę upoważnioną.
- 13) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

13. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sieroszewice, ul. Ostrowska 65, 63-405 Sieroszewice, w pokoju nr 10 (sekretariat) w terminie do dnia **24.07.2018 r. do godz. 10:00**.
- 2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 3) **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **24.07.2018 r. o godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego w sali narad.
- 5) **Niezwłocznie** po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Należy podać **cenę brutto (z rozbiciem na: cena netto + podatek VAT) za jeden wozokilometr**, dla poszczególnych tras określonych w ust. 3 pkt 4 SIWZ.
Oferowana cena za jeden wozokilometr związany z przedmiotem zamówienia musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wraz z podatkiem VAT.

Koszty przejazdu pojazdu na danej trasie z bazy do miejsca rozpoczynania kursu i z miejsca zakończenia kursu do bazy (zgodnie z ust. 3 pkt 4 SIWZ) należy w kalkulować w cenę usługi przewozowej.

- 2) Ceny winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 4) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowanie przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 5) Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe będą stanowiły podstawę miesięcznych rozliczeń za faktycznie wykonaną przez Wykonawcę usługę.
- 6) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca, składając ofertę, informuje o tym Zamawiającego wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.**
- 7) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Jakość pojazdu	40 %

2) Ocena ofert będzie przeprowadzona odrębnie dla każdej z 5. tras.

3) Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów na danej trasie, obliczoną wg wzoru:

$$P = P_c + P_j$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

P_c – punkty kryterium **cena**

P_j – punkty kryterium **jakość pojazdu**

4) Do porównania i oceny ofert w danych kryteriach zostaną zastosowane następujące wzory:

a) kryterium: **cena (na danej trasie)**

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium - cena: **60 punktów**.

b) kryterium: jakość pojazdu (rozumiane jako wiek pojazdu przeznaczonego do realizacji usługi na danej trasie, z wyłączeniem pojazdu wskazanego na wypadek awarii, np. rok produkcji 1998 – 20 lat)

$$P_j = \frac{\text{najniższy wiek pojazdu}}{\text{wiek pojazdu oferty badanej}} \times 40$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium – **jakość pojazdu: 40 punktów**.

5) Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

8) Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9) Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy Pzp.

10) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SIWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

20. Załączniki do SIWZ:

- 1) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik Nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) Załącznik Nr 4 - Wykaz pojazdów do realizacji zamówienia Informacja o podwykonawcach,
- 5) Załącznik Nr 5 - Informacja o podwykonawcach,
- 6) Załącznik Nr 6 - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 7) Załącznik Nr 7 - Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat,
- 9) Załącznik Nr 8 - Wzór umowy.

21. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.